



PROCESO DE EMPALME	
Proceso:	DESPACHO ALCALDE
Subproceso:	N.A.
Acta Número:	1000-03/01
Fecha de la reunión:	19 de Noviembre de 2019
Hora de Inicio:	08:00 am
Hora de Terminación:	09:30 am
PARTICIPANTES (Se adjunta registro de asistencia)	
SONIA DOLORES REY RUIZ – Jefe de la oficina de control interno GIOVANNA ISABEL AGUDELO CÓRDOBA – Asesora de despacho JAIME ANDRES MORALES – Director CORCUMVI CLAUDIA ROJAS HERRERA – Profesional Control Interno CORCUMVI ALEXANDRA PINZON ALONZO - Asesora de Despacho DIEGO ROJAS - Delegado Alcalde Electo ANDREA GUTIERREZ - Delegado Alcalde Electo ORLANDO GOMEZ– Secretario Técnico Comisión Alcalde Electo GLADIER CHARRY - Delegado Alcalde Electo MARIELA AMAYA - Delegado Alcalde Electo DIEGO ALEJANDRO GUTIERREZ - Delegado Alcalde Electo EDITH AGUDELO GARCIA - Delegado Alcalde Electo	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	
Primera reunión entre la comisión de empalme designada por el gobierno actual y la designada por el Alcalde electo, para CORCUMVI.	
TEMAS PROGRAMADOS (Orden del día)	
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación de los convocados de acuerdo al cronograma planteado el día 5 de noviembre de 2019 y al oficio enviado por la Comisión del Alcalde Electo.2. Presentación de la Corporación de Cultura de Villavicencio.3. Hacer entrega del informe preliminar de gestión elaborado con fecha de corte de 30 septiembre de 2019 por parte de CORCUMVI	
TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día)	
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación de los convocados de acuerdo al cronograma planteado el día 5 de noviembre de 2019 y al oficio enviado por la Comisión del Alcalde Electo.2. La Dra. Giovanna Agudelo hace una breve explicación y realiza entrega del informe preliminar de gestión elaborado con fecha de corte de 30 septiembre de 2019 por parte de CORCUMVI el cual contiene:<ul style="list-style-type: none">• Informe ejecutivo de la gestión (folio 1)	



- Formato recursos físicos e inventarios (folio 2-14)
- Formato talento humano (folio 15-17)
- Ficha técnica de avance 2016-2019 (folio 18-40)
- Contratación vigente o pendiente de liquidación (folio 41-47)
- Informes y Reportes (folio 48-49)
- Actos Administrativos y Comités (folio 50-51)
- MIPG- SIG (folio 52-56)
- Planes de Mejoramiento (folio 57-58)
- Decreto 212/2000 Estatutos CORCUMVI (folio 59-71)
- Decreto 092/ Consejo Municipal de Cultura (folio 72-74)
- Acuerdo 035/2001 (folio 75-78)
- Resolución 682 (folio 79-83)
- Recomendaciones primeros cien días del Director (folio 84)
- Formato gobierno en línea (folio 85- 86)
- Formato control interno (folio 87-90)
- Formato fiscal y financiero (folio 91-95)
- Informe de Gestión de Cultura (folio 96-102)
- Información jurídica (folio 103-104)
- Un CD que contiene formato contractual
- Un CD que contiene Inventarios
- Un CD que contiene informe empalme (se adjunta pantallazo del contenido del CD)

3. El Director de CORCUMVI hace un informe sobre las gestiones y actos que se ejecutan por parte de este despacho.

CONCLUSIONES

La información relacionada anteriormente se encuentra soportada con documentos impresos. Se hace entrega de una carpeta que contiene 104 folios y de tres CD. Resaltando que la información es con corte a 30 de septiembre de 2019 y será actualizada a 31 de diciembre de 2019 cuando corresponda.

TAREAS, COMPROMISOS Y ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES

La comisión de empalme delegada por el alcalde electo deberá revisar la información suministrada y una vez revisada, se enviará al Director de CORCUMVI las preguntas que se tienen al respecto con dos días de anticipación como mínimo para que se le dé respuesta en la próxima reunión acordada por las Comisiones de Empalme.

Se acuerda que la fecha de la próxima reunión es para el día martes 26 de noviembre a las 2:00 pm

ANEXO: Hace parte integral de esta acta el listado de asistencia.



Municipio de Villavicencio

Proceso Sistema Integrado Gestión
ACTA DE REUNIÓN

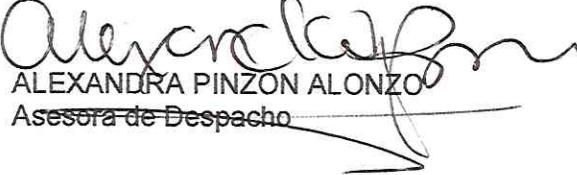
Los abajo firmantes manifiestan su pleno conocimiento de lo manifestado en los numerales anteriores y, así mismo, de haberse surtido de forma cabal y transparente el proceso de empalme establecido en la normatividad y los lineamientos de las autoridades nacionales.

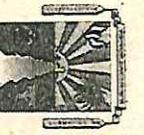

JAIME ANDRES MORALES
Director de CORCUMVI


ORLANDO GOMEZ
Secretario Comisión Empalme Alcalde Electo


SONIA DOLORES REY RUIZ
Jefe de la Oficina de Control Interno
Alcaldía de Villavicencio


GIOVANNA ISABEL AGUDELO CORDOBA
Asesora de Despacho


ALEXANDRA PINZON ALONZO
Asesora de Despacho



Municipio de Villavicencio

Proceso Sistema Integrad Gestión
REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES

EVENTO / REUNIÓN:	REUNION EMPALME COPELUMI
FECHA:	Nov 19 2019
EXPOSITOR / MODERADOR:	GIOVANNA ACUDELO
HORA INICIO:	8:00 A.M
HORA FINALIZACIÓN:	9:30 am

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	Jaime Andrés Sotels C.	86050196	COPELUMI	Director	<i>[Signature]</i>	3182098735	orlando.gomez.gomez@gmail.com
2	Dylan de GómeZ GómeZ	79690365	Delegado Empalme	Secretario Técnico	<i>[Signature]</i>	3228536025	diego.gutiérrez@gmail.com
3	Diego Alejandro Gutiérrez	86065783	Delegado Empalme	Relator	<i>[Signature]</i>	3504645560	gladys.gutiérrez@gmail.com
4	Shaher Charly de Cadavie	28546028	Delegado Empalme		<i>[Signature]</i>	3157942858	gladys.gutiérrez@gmail.com
5	Jenny Andrea Gutiérrez Marez	52450360	Empalme	equipo	<i>[Signature]</i>	3224043200	legnandredgutierrezcalderon@gmail.com
6	Luis Felipe Garcia Beltrán	1122650538	Empalme	Equipo	<i>[Signature]</i>	3110102518	pietraguerra@protonmail.com
7	Cesar Fernando Aguado Moreno	86044034	Empalme Horvax	Miembro equipo	<i>[Signature]</i>	316445579	septimo.flore@gmail.com
8	Felix Wuan Aguado Garcia	1121970153	Empalme	Delegado	<i>[Signature]</i>	3133050103	edhugueluogarcia@gmail.com
9	Diego Fernando Rojas Paria	119338667	Delegado Empalme	Delegado	<i>[Signature]</i>	310100304	redonomet@gmail.com
10	Giovanna Isabel Aguado Esobbi	40438134	Despacho	Asesora	<i>[Signature]</i>	314886052	giac-abajo@hotmail.com
11	Sonia Dolores Rey Ruiz	401381213	OCI ALCALDIA	JEFE OFC.	<i>[Signature]</i>	3132128308	soniaddressereyruiz@gmail.com
12	Alexandro Pinzon Alvarado	40402866	Despacho	Asesor Ext.	<i>[Signature]</i>	316545459	alexandropinzon@telefonos.com
13	Maricela Smanera	41603262	EMPALME	EMPALME	<i>[Signature]</i>	3102056748	carlosalvarado@gmail.com
14	Dolores Rojas Herrera	40372568	COPELUMI	Prof Univ	<i>[Signature]</i>	3102056732	proyectosdicores@univ.gov.co
15	Sonia Dolores Rey Ruiz	401381213	OCI ALC.	SOB JEFE	<i>[Signature]</i>	3132128308	